

1.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение -
детский сад комбинированного вида № 86
620017, г. Екатеринбург, ул. Вали Котика, д. 15, (343) 300-15-18

Принято:
Общим собранием работников
Протокол № 1 от 28.08.2019

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ - детского сада
комбинированного вида №86

Е.В. Сушкова
приказ № 81-О от 30.08.2019



**ПРАВИЛА ОБРАЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ,
ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
в МБДОУ – детском саду комбинированного вида № 86**

Екатеринбург, 2019

1. Настоящие Правила регулируют отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования (далее – Компенсация) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детском саду комбинированного вида № 86 (далее – МБДОУ).
2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013 года № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (с изменениями), Законом Свердловской области «Об образовании в Свердловской области», изменениями в статью 23 Закона Свердловской области "Об образовании в Свердловской области" от 02.08.2019 года N 70-ОЗ.
3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, родителям (законным представителям), выплачивается компенсация в размере, установленном в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»:
 - На первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
 - На второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
 - На третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
 - На четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
4. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, устанавливаются Правительством Свердловской области.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой Компенсации, является расходным обязательством Правительства Свердловской области.

5. Размер Компенсации определяется с учетом фактической посещаемости ребенком МБДОУ.
 6. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.
 7. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.
 8. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении Компенсации и документов, указанных в пункте 11 Правил обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ.
 9. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:
 - Утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
 - Прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения МБДОУ.
- Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление (Приложение 4).
10. Родители (законные представители) обязаны информировать МБДОУ о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.
 11. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет руководителю МБДОУ
 - Заявление о выплате компенсации (Приложение 1);
 - Справку о подтверждении дохода семьи
 - Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
 - СНИЛС заявителя, СНИЛС ребенка;
 - Свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
 - Документ, подтверждающий полномочия законного представителя;
 - Реквизиты счета в кредитной организации для перечисления компенсации.

12. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в пункте 11 настоящих Правил.
13. Специалист МБДОУ, ответственный за оформление документов на Компенсацию выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов (Приложение 5).
14. Основанием для отказа о назначении Компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.
15. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение пяти дней со дня принятия соответствующего решения (Приложение № 2,3).

Принято с учетом мнения
Совета родителей
протокол № 1 от 30.08.2019

Приложение № 1
Заведующему МБДОУ – детский сад
комбинированного вида № 86
Сушковой Е.В.

от _____
(Ф.И.О. (при наличии))
_____,
родителя (законного представителя))
проживающего _____

(адрес регистрации)

(адрес проживания)

(паспортные данные)

(СНИЛС)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка

_____,
(Ф.И.О., возраст ребенка)

(СНИЛС ребенка)
зарегистрированного по адресу _____,
(полный адрес)
проживающего по адресу _____,
(полный адрес)
контактный телефон _____,
путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

"__" _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Я, _____,

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))

даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) СНИЛС;
- 5) контактный телефон;
- 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного

документа, удостоверяющего личность;

- 7) адрес места жительства (места пребывания);
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 9) реквизиты банковского счета.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления.

"__" _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Назначена компенсация _____ %

Заведующий _____ (_____)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад комбинированного вида № 86

620017, г. Екатеринбург, ул. Вали Котика, д. 15, тел. (343) 300-15-18

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____ от _____
о назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за
присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного
образования в МБДОУ – детском саду комбинированного вида № 86

Уважаемый(ая) _____

На основании постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», уведомляю Вас о том, что на основании представленных заявления и документов назначена компенсация на ребенка _____ в размере _____% от среднего размера платы, взимаемого с родителей (законных представителей), с учетом фактического посещения ребенком МБДОУ – детского сада комбинированного вида № 86.

Заведующий МБДОУ

Е.В. Сушкова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад комбинированного вида № 86

620017, г. Екатеринбург, ул. Вали Котика, д. 15, тел. (343) 300-15-18

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную
программу дошкольного образования в
МБДОУ – детском саду комбинированного вида № 86**

Уважаемый (ая) _____,

администрация МБДОУ – детского сада комбинированного вида № 86 уведомляет Вас о том, что Вам **отказано** в назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ – детском саду комбинированного вида № 86 по причине: _____

«___»_____20___г.

Заведующий

Е.В. Сушкова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад комбинированного вида № 86

620017, г. Екатеринбург, ул. Вали Котика, д. 15, тел. (343) 300-15-18

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о прекращении выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную
программу дошкольного образования в
МБДОУ– детском саду комбинированного вида № 86**

Уважаемый (ая) _____,

администрация МБДОУ - детского сада комбинированного вида № 86 уведомляет Вас о том, **что выплата компенсации** платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ № 86 **прекращается с**
«__»____20____ года по причине:

«__»____20__ г.

Заведующий

Е.В. Сушкова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад комбинированного вида № 86

620017, г. Екатеринбург, ул. Вали Котика, д. 15, тел. (343) 300-15-18

**Расписка - уведомление
о принятии заявления и документов на компенсацию родительской платы**

Заведующий МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 86 Сушкова Е.В. приняла
следующие документы для назначения компенсации части родительской платы на ребенка

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

№	Наименование документа (копии)	Количество документов/листов	Отметка о наличии
1	Заявление о выплате компенсации по утвержденной форме		
2	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность		
3	Свидетельство о рождении: - на воспитанника МБДОУ № 86 - на других детей в семье		
4	Документ подтверждающий полномочия (для законного представителя)		

Дата подачи документов «___» _____ 20__ г.

Документы сдал: _____ / _____
(подпись родителя (законного представителя))

Документы принял: _____ / _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575882

Владелец Тагирова Светлана Павловна

Действителен с 04.03.2021 по 04.03.2022